



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
КНП «ТРОСТЯНЕЦЬКА ЦЕНТРАЛЬНА РАЙОННА ЛІКАРНЯ»
вул. Мічуріна, 60, смт. Тростянець, 24300 тел., факс (04343) 2-22-49
E-mail: tcrl2@ukr.net Код ЄДРПОУ 01982666

смт. Тростянець
Від 14.01.2022 р.

НАКАЗ №5

**Про створення відділу
інфекційного контролю**

Згідно з Положенням про відділ з інфекційного контролю закладу охорони здоров'я та установи /закладу надання соціальних послуг / соціального захисту населення, затвердженим наказом МОЗ від 03.08.2021 № 1614 (далі — Наказ № 1614).

На виконання Законів України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення» від 24.02.1994 № 4004-XII та «Про захист населення від інфекційних хвороб» від 06.04.2000 № 1645-III; наказів МОЗ «Про затвердження Зміни до Критеріїв, за якими визначаються випадки інфекційних та паразитарних захворювань, які підлягають реєстрації» від 15.07.2021 № 1447, «Про затвердження Заходів та Засобів щодо попередження інфікування при проведенні догляду за пацієнтами» від 03.08.2020 № 1777; Порядку впровадження профілактики інфекцій та інфекційного контролю в закладах охорони здоров'я, які надають медичну допомогу в стаціонарних умовах, затвердженого Наказом № 1614,

НАКАЗУЮ:

1. Скасувати склад комісії інфекційного контролю, затверджений наказом №1 § 36/1 від 4 січня 2021 року.
2. Створити відділ інфекційного контролю (далі — ВІК).
3. Керівником ВІК призначити медичного директора.

4. Затвердити штат ВІК у складі:

4.1. Керівник ВІК — Мишинська Ірина Григорівна, медичний директор.

4.2. Члени ВІК:

- Лозінська Тетяна Борисівна — лікар-епідеміолог, виконує обов'язки спеціаліста зі збору та аналізу даних;
- Дзюба Людмила Вікторівна — лікар-інфекціоніст, помічник епідеміолога;
- Грабчак Оксана Анатоліївна — головна медична сестра, координатор з гігієни рук.
- Палаженко Наталя Іванівна - медстатистик - спеціаліст зі збору та аналізу даних;
- Колесова Людмила Андріївна — сестра медична старша, заступник координатора з гігієни рук і спостерігач;
- Білоус Ніна Василівна — сестра медична операційна, інструктор/тренер;
- Свирида Леся Василівна — лікар - терапевт, координатор навчання і підготовки з профілактики інфекцій та інфекційного контролю (ПІК).


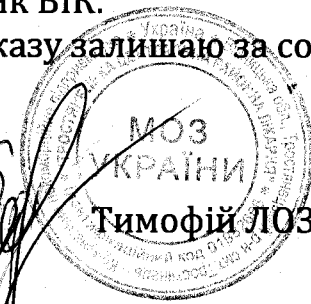
5. Розробити та впровадити в роботу ЗОЗ:

- положення про роботу ВІК;
- плани дій/заходів ЗОЗ на виконання нормативно-правових актів з питань ПІК;
- проєкт розрахунку та обґрунтування щорічного бюджету для реалізації планів дій/заходів ЗОЗ з питань ПІК;
- структуру моніторингу, оцінювання та зворотній зв'язок щодо виконання ЗОЗ та його структурними підрозділами заходів з ПІК, впровадження покращення гігієни рук, профілактики інфекційних хвороб, пов'язаних із наданням медичної допомоги, впровадження адміністрування антимікробних препаратів.

Відповідальна особа — керівник ВІК.

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор
КНП «Тростянецька ЦРЛ»



Тимофій ЛОЗІНСЬКИЙ

Затверджую

Директор

ЖНП «Тросянська ЦРЛ»

Тимофій Лозінський



План роботи відділу з інфекційного контролю на 2022 рік

№ з/п	Заходи з інфекційного контролю	Строк виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
I. Організаційні заходи				
1	Забезпечення роботи лікарні згідно з постановами КМУ, директивними документами МОЗ, Департаменту охорони здоров'я з питань інфекційної захворюваності та організації санітарно-протиепідемічних заходів	Постійно	Медичний директор	
2	Організація роботи постійно діючої комісії з інфекційного контролю	Постійно	Медичний директор- Мишинська І.Г. голова ВіК; лікар- епідеміолог- Лозінська Т.Б.	
3	Складання Плану роботи відділу з інфекційного контролю	Щорічно	Медичний директор- Мишинська І.Г. голова ВіК; лікар- епідеміолог- Лозінська Т.Б.	
4	Організація підсистеми моніторингу внутрішньолікарняної інфекції та оцінювання заходів з інфекційного контролю	Постійно	Медичний директор- Мишинська І.Г. голова ВіК; лікар- епідеміолог- Лозінська Т.Б. головна медична сестра- Грабчак О.А.	

5	Розроблення та втілення в роботу відділень інформаційно-методичних матеріалів з проблеми внутрішньолікарняної інфекції	Постійно	Лікар- епідеміолог-Лозінська Т.Б. головна медична сестра- Грабчак О.А.	
6	Організація проведення семінарських занять із заліковими результатами: основні напрямлення програми комісії з інфекційного контролю; лікарняна епідеміологія; заняття щодо найбільш поширених в умовах стаціонару інфекцій (за планом програми)	Відповідно до плану занять з медперсоналом	Медичний директор-Мишинська І.Г. голова ВіК; лікар- епідеміолог-Лозінська Т.Б. головна медична сестра- Грабчак О.А	
II. Адміністративний контроль				
7	Контроль виконання вимог щодо недопущення випадків заносу інфекційних захворювань та розповсюдження внутрішньолікарняної інфекції в умовах стаціонару серед пацієнтів та медичного персоналу: аналіз причин виникнення внутрішньолікарняної інфекції; епідрозслідування кожного випадку внутрішньолікарняної інфекції	Щорічно	Медичний директор-Мишинська І.Г. голова ВіК; лікар- епідеміолог-Лозінська Т.Б. завідувачі відділень; старші медичні сестри	
8	Контроль за дотриманням епідемічно безпечних алгоритмів техніки асептики та дезінфекції у відділеннях стаціонару	Щорічно	Завідувачі відділень; старші медичні сестри	
9	Контроль ведення форм звітності, затверджених наказами МОЗ	Щоквартально	Завідувачі відділень; старші медичні сестри; лікар-епідеміолог-Лозінська Т.Б.	
10	Контроль за виконанням оздоровчих та профілактичних заходів для поліпшення умов праці медичного персоналу:	Щорічно	Завідувачі відділень; старші медичні сестри; лікар-епідеміолог-	

	<p>контроль за організацією заходів з профілактики професійного інфікування медперсоналу;</p> <p>організація проведення щорічних медичних оглядів працівників лікарні з обов'язковим флюорографічним та рентгенологічним обстеженням органів дихання;</p> <p>лабораторне обстеження;</p> <p>профілактичні щеплення</p>		Лозінська Т.Б.	
11	<p>Контроль забезпечення дотримання умов охорони праці:</p> <p>проведення інструктажу;</p> <p>організація безпеки при роботі з колючо-ріжучими предметами;</p> <p>техніка безпеки роботи з дезінфекційними розчинами та антисептичними засобами</p>	Постійно	<p>Інженер з охорони праці-</p> <p>Суховітрук М.Д;</p> <p>завідувачі відділень;</p> <p>старші медичні сестри;</p>	
12	<p>Контроль забезпеченості відділень засобами специфічної профілактики (вакцинами) та засобами індивідуального захисту (маски, гумові рукавички, одноразові халати та рушники)</p>	Відповідно до плану	Головна медсестра-Грабчак О.А.	
13	<p>Санітарний нагляд у розв'язанні питань ремонту, реконструкції та експлуатації приміщень лікарні</p>	Постійно	Завідуючий господарством-Бесараб В.В.	
14	<p>Контроль забезпечення приміщень відділень, у яких перебувають хворі, проводяться медичні маніпуляції та процедури, достатньою кількістю УФ- опромінювачів відповідно до розрахунків, контроль за їх використанням та заміною</p>	Постійно (за потреби)	Зав.господарством-Бесараб В.В., старші медичні сестри відділень	
15	<p>Перевірка роботи системи вентиляції в приміщеннях лікарні, оцінка її стану. Розроблення заходів щодо забезпечення приміщень лікарні</p>	Щорічно	Завідуючий господарством-Бесараб В.В.	

	природною, механічною, змішаного типу вентиляцією			
16	Контроль за поводженням з медичними відходами на території лікарні, додержання норм екологічної безпеки	Постійно	Зав.господарством-Бесараб В.В.	
III. Контроль стану санітарно-гігієнічних та протиепідемічних заходів у відділеннях				
17	Контроль за виконанням інструктивно- методичних, директивних документів та епідемічно безпечних алгоритмів з техніки дезінфекції та стерилізації в усіх структурних підрозділах	Постійно	Завідувачі відділень; старші медичні сестри; головна медична сестра- Грабчак О.А.	
18	Контроль за санітарно-технічним оснащенням та виконанням технологічних та транспортних процесів при харчуванні хворих	Постійно	Дієтсестра; старші медичні сестри	
19	Контроль за роботою харчоблоку та буфету у відділеннях стаціонару	Поквартально	Головна медична сестра-Грабчак О.А.; старші медичні сестри	
20	Організація 100%-вого камерного оброблення постільних речей та білизни при виписуванні хворого за епідпоказаннями	Постійно	Старші медичні сестри; сестри- господині	
21	Контроль за приготуванням і зберіганням дезінфекційних засобів, забезпечення системи знезараження відпрацьованого матеріалу та утилізації біологічних відходів	Постійно	Старші медичні сестри; головна медична сестра – Грабчак О.А. (згідно з наказом по лікарні)	
22	Щомісячний аналіз показників бактеріологічного моніторингу: об'єктів навколишнього середовища; медичного устаткування та інструментарію; планового обстеження медпрацівників	За планом	ГоловаВІК- медичний директор Мишинська І.Г.	
23	Контроль за роботою приймального відділення щодо недопущення випадку заносу інфекційних захворювань,	Постійно	Працівники приймального відділення; чергові	

	педикульозу, корости		лікарі	
IV. Заходи для запобігання внутрішньолікарняній інфекції				
24	Організація ізоляційних заходів та відокремлення хворих із підозрою на внутрішньолікарняну інфекцію при проведенні медичних маніпуляцій	Постійно	Завідувачі відділень; старші медичні сестри; головна медична сестра- Грабчак О.А.;	
25	Організація мікробіологічного контролю за хворими з підозрою на внутрішньолікарняну інфекцію	Негайно (у разі виявлення хворого з підозрою на внутрішньолікарняну інфекцію)	Чергові лікарі; завідувачі відділень	
26	Організація активного спостереження за післяопераційними гнійно-запальними інфекціями області хірургічного втручання	Постійно (у разі виявлення негайно)	завідувачі відділень	
27	Регулярний аналіз післяопераційних ускладнень у відділеннях хірургічного профілю	Поквартально	Голова ВІК- медичний директор Мишинська І.Г. ;	
28	Контроль за дотриманням медичним персоналом режиму зберігання та транспортування «умовно-інфекційного» матеріалу до клініко-діагностичної лабораторії	Постійно (негайно у разі виявлення)	Чергові лікарі; завідувачі відділень; старші медичні сестри	
V. Дезінфекція, стерилізація, утилізація медичних відходів категорії В				
29	Контроль за проведенням дезінфекційних заходів при генеральному та поточному прибиранні: приготування та зберігання робочих дезінфекційних розчинів; організація безпеки медичного персоналу при роботі з дезінфекційними розчинами	Щоквартально	Головна медична сестра-Грабчак О.А.; старші медичні сестри;	
30	Контроль за проведенням дезінфекції, передстерилізаційного оброблення медичного інструментарію, дезінфекційного оброблення ендоскопічної апаратури, знезараження	Постійно (негайно за потреби)	Завідувачі відділень; старші медичні сестри;; головна медична сестра-	

	емностей з біологічними рідинами, харкотинням		Грабчак О.А.	
31	Дотримання строків стерильності матеріалів, інструментарію у відділеннях стаціонару та операційних хірургічних відділень	Постійно	Старші медичні сестри; головна медична сестра- Грабчак О.А.	
32	Організація дезінфекційних заходів при виявленні особливо небезпечних інфекцій та інфекційного захворювання у відділенні (поточна та заключна дезінфекція)	Щорічно	головна медична сестра- Грабчак О.А.	
33	Організація та поточний контроль виконання посадових інструкцій щодо забезпечення дезінфекційних заходів, санітарно-гігієнічного режиму та техніки безпеки при роботі з інфекційним матеріалом у клініко-діагностичній лабораторії	Постійно	Завідувач клініко-діагностичної лабораторії- Межієвська Т.В.;	
34	Контроль за організацією дезінфекційних та протиепідемічних заходів при утилізації біологічних відходів, пластичних мас, ін'єкційних голків, колючо-ріжучих виробів медичного призначення	Постійно	Старші медичні сестри; сестри- господині	

Медичний директор

Мишинська І.Г.

	емностей з біологічними рідинами, харкотинням		Грабчак О.А.	
31	Дотримання строків стерильності матеріалів, інструментарію у відділеннях стаціонару та операційних хірургічних відділень	Постійно	Старші медичні сестри; головна медична сестра- Грабчак О.А.	
32	Організація дезінфекційних заходів при виявленні особливо небезпечних інфекцій та інфекційного захворювання у відділенні (поточна та заключна дезінфекція)	Щорічно	головна медична сестра- Грабчак О.А.	
33	Організація та поточний контроль виконання посадових інструкцій щодо забезпечення дезінфекційних заходів, санітарно-гігієнічного режиму та техніки безпеки при роботі з інфекційним матеріалом у клініко-діагностичній лабораторії	Постійно	Завідувач клініко-діагностичної лабораторії- Межієвська Т.В.;	
34	Контроль за організацією дезінфекційних та протиепідемічних заходів при утилізації біологічних відходів, пластичних мас, ін'єкційних голків, колючо-ріжучих виробів медичного призначення	Постійно	Старші медичні сестри; сестри- господині	

Медичний директор

Мишинська І.Г.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор

КНП «Тростянецька ЦРЛ»

Тимофій ЛОЗІНСЬКИЙ



ПОЛОЖЕННЯ

про відділ з інфекційного контролю закладу охорони здоров'я

I. Загальні положення

1. Відділ з інфекційного контролю (далі - ВІК) діє як самостійний структурний підрозділ в закладі охорони здоров'я (далі - ЗОЗ) та установах/закладах надання соціальних послуг / соціального захисту населення (далі - ЗСЗ) незалежно від форми власності та підпорядкування.
2. ВІК підпорядковується безпосередньо керівнику ЗОЗ/ЗСЗ.
3. Оснащення ВІК засобами зв'язку, комп'ютерною технікою здійснюється відповідно до функцій з профілактики інфекцій та інфекційного контролю, які виконуються ВІК.
4. ВІК у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами у сфері охорони здоров'я.

II. Завдання та функції ВІК

1. Основним завданням ВІК є організація профілактики інфекцій та інфекційного контролю в ЗОЗ/ЗСЗ з метою запобігання поширенню інфекційних хвороб, у тому числі пов'язаних із наданням медичної допомоги, мікроорганізмів із антимікробною резистентністю та формування культури безпеки в ЗОЗ/ЗСЗ.
2. Відповідно до покладених завдань ВІК здійснює:
 - 1) розробку планів дій/заходів ЗОЗ/ЗСЗ на виконання нормативно-правових актів з питань профілактики інфекцій та інфекційного контролю;
 - 2) розрахунок та обґрунтування щорічного бюджету для реалізації планів дій/заходів ЗОЗ/ЗСЗ з питань профілактики інфекцій та інфекційного контролю;
 - 3) моніторинг, оцінку та зворотній зв'язок щодо виконання ЗОЗ/ЗСЗ та його структурними підрозділами заходів з профілактики інфекцій та інфекційного контролю, впровадження покращення гігієни рук, профілактики інфекційних хвороб, пов'язаних із наданням медичної допомоги, впровадження адміністрування антимікробних препаратів;

- 4) епідеміологічний нагляд та ведення обліку інфекційних хвороб в ЗОЗ/ЗСЗ в установленому законодавством порядку;
- 5) розповсюдження новітніх даних в області профілактики інфекцій та інфекційного контролю, підтримку культури безпеки в ЗОЗ/ЗСЗ;
- 6) підготовку звітів та надання консультацій для керівництва, структурних підрозділів та працівників ЗОЗ/ЗСЗ з питань профілактики інфекцій та інфекційного контролю, впровадження покращення гігієни рук, профілактики інфекційних хвороб, пов'язаних із наданням медичної допомоги, впровадження адміністрування антимікробних препаратів;
- 7) консультування з питань закупівлі обладнання і витратних матеріалів для ЗОЗ/ЗСЗ з метою дотримання санітарних норм і забезпечення профілактики інфекцій та інфекційного контролю;
- 8) розробку стандартних операційних процедур;
- 9) впровадження нових клінічних протоколів з емпіричної антимікробної терапії та периопераційної антибіотикопрофілактики в установленому законодавством порядку;
- 10) проведення ретроспективного аудиту відповідності призначення антимікробних препаратів;
- 11) навчання та перевірку знань працівників ЗОЗ/ЗСЗ з питань профілактики інфекцій та інфекційного контролю, покращення гігієни рук, профілактики інфекційних хвороб, пов'язаних із наданням медичної допомоги, адміністрування антимікробних препаратів;
- 12) подання пропозицій для керівництва ЗОЗ/ЗСЗ щодо робочого навантаження медичних працівників, укомплектування штатами і розміщення ліжок, приміщень, матеріалів та обладнання в частині забезпечення профілактики інфекцій та інфекційного контролю;
- 13) складання попереднього плану розслідування спалаху інфекційних хвороб, пов'язаних з наданням медичної допомоги в ЗОЗ та попередження його поширення;
- 14) надання даних споживання антимікробних препаратів в заклад громадського здоров'я, який реалізує заходи з боротьби з антимікробною резистентністю відповідно до адміністративно-територіальної належності;
- 15) просування та популяризацію заходів з профілактики інфекційних хвороб серед працівників ЗОЗ/ЗСЗ та пацієнтів/відвідувачів, співпрацю з громадськими об'єднаннями;
- 16) виконання заходів з інфекційного контролю за туберкульозом, відповідно до Стандарту інфекційного контролю для закладів охорони здоров'я, що надають допомогу хворим на туберкульоз, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 01 лютого 2019 року № 287, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 квітня 2019 року за № 408/33379;
- 17) інші функції, пов'язані з профілактикою інфекцій та інфекційним контролем.

III. Права та обов'язки ВІК

1. ВІК має право:

- 1) запитувати у адміністрації, керівників структурних підрозділів, лабораторії ЗОЗ/ЗСЗ інформацію, необхідну для виконання завдань та функцій відповідно до пунктів 1 та 2 розділу II цього Положення;
- 2) залучати зацікавлені сторони (представників структурних підрозділів ЗОЗ/ЗСЗ, старших сестер медичних, спеціалістів) для розробки планів дій, заходів, графіків та стандартних операційних процедур з профілактики інфекцій та інфекційного контролю;
- 3) проводити моніторинг та оцінку стану виконання заходів з профілактики інфекцій та інфекційного контролю працівниками структурних підрозділів ЗОЗ/ЗСЗ за графіком, погодженим із керівниками структурних підрозділів;
- 4) визначати процеси і практики, які підлягають моніторингу та оцінці, інструменти, за допомогою яких проводиться моніторинг та оцінка, механізми зворотного зв'язку;
- 5) ініціювати та проводити епідеміологічні розслідування в ЗОЗ;
- 6) подавати письмові пропозиції до керівництва ЗОЗ/ЗСЗ щодо тимчасової зупинки (на період карантину та проведення протиепідемічних заходів) функціонування окремих відділень ЗОЗ/ЗСЗ у зв'язку зі спалахом інфекційних захворювань серед пацієнтів та/або працівників;
- 7) подавати письмові пропозиції до адміністрації ЗОЗ щодо внесення коректив до проведення профілактичних та протиепідемічних заходів, спрямованих на профілактику післяопераційних інфекцій, спричинених резистентними штамами мікроорганізмів;
- 8) надавати висновки для допуску / не допуску до виконання своїх функціональних обов'язків нових працівників (при працевлаштуванні, після випробувального терміну) та щодо компетентності працівника за результатами оцінки знань з гігієни рук, профілактики інфекцій та інфекційного контролю;
- 9) брати участь у розгляді питань щодо робочого навантаження медичних працівників, укомплектування штатами і розміщення ліжок, приміщень, матеріалів та обладнання в частині забезпечення профілактики інфекцій та інфекційного контролю;
- 10) користуватися відповідними матеріально-технічними засобами, необхідними для виконання завдань/функцій.

2. ВІК забезпечує:

- 1) виконання завдань та функцій відповідно до пунктів 1 та 2 розділу II цього Положення;
- 2) надання оперативної інформації за запитом керівництва;
- 3) здійснення координації взаємодії ВІК з іншими структурними підрозділами ЗОЗ/ЗСЗ;
- 4) ведення документації та підготовку звітів;

- 5) дотримання встановленого порядку обліку матеріально-технічних засобів, цільове та дбайливе використання закріпленого за ВІК майна;
- 6) створення належних виробничих умов, додержання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці та протипожежної безпеки.

3. Працівники ВІК проходять регулярне навчання з питань профілактики інфекцій та інфекційного контролю з метою забезпечення виконання ними своїх функціональних обов'язків.

IV. Структура та штатний розпис ВІК

1. Структура та штатний розпис ВІК визначається в залежності від розміру і спеціалізації ЗОЗ/ЗСЗ, виду медичної допомоги та затверджуються у встановленому законодавством порядку.
2. До складу ВІК ЗОЗ, які надають медичну допомогу у стаціонарних умовах цілодобово, входять як мінімум:
 - 1) лікар-епідеміолог (госпітальний епідеміолог);
 - 2) помічник лікаря-епідеміолога (мінімум один на кожні 250 ліжок);
 - 3) клінічний провізор (координатор з адміністрування антимікробних препаратів);
 - 4) сектор з покращення гігієни рук/працівники, які виконують функції координатора з гігієни рук, його заступника, інструктора/тренера, спостерігача, спеціаліста зі збору та аналізу даних відповідно до Інструкції з впровадження покращення гігієни рук в закладах охорони здоров'я та установах/закладах надання соціальних послуг / соціального захисту населення, затвердженої наказом Міністерства охорони здоров'я України від 03 серпня 2021 року № 1614;
 - 5) лікар будь-якої лікарської спеціальності (координатор навчання і підготовки з профілактики інфекцій та інфекційного контролю);
 - 6) статистик.
3. В ЗСЗ та ЗОЗ, що надають медичну допомогу в амбулаторних умовах або в стаціонарних умовах не цілодобово, керівник ВІК виконує функції координатора з гігієни рук і до складу ВІК входять як мінімум інструктор/тренер та спеціаліст зі збору та аналізу даних.
4. Керівником ВІК в ЗОЗ, що надають цілодобову медичну допомогу в стаціонарних умовах може бути призначено особу з вищою освітою II рівня за ступенем магістра у галузі знань 22 «Охорона здоров'я», проходження інтернатури за однією зі спеціальностей медичного профілю та стажем роботи не менше трьох років.
5. Керівником ВІК в ЗСЗ та ЗОЗ, що надають медичну допомогу в амбулаторних умовах або в стаціонарних умовах не цілодобово, може бути призначено особу з професійною освітою (молодший спеціаліст) або вищою освітою (молодший бакалавр, бакалавр, магістр), галузь знань 22 «Охорона здоров'я», спеціальність «Медсестринство» та стажем роботи не менше трьох років, або з лікарською спеціальністю (без спеціальних вимог до стажу роботи).

6. Положення про ВІК, посадові інструкції працівників ВІК затверджуються керівником ЗОЗ/ЗСЗ.

V. Взаємодія та співпраця ВІК

1. ВІК взаємодіє та співпрацює зі структурними підрозділами, робочими групами, комісіями ЗОЗ/ЗСЗ з питань реалізації суміжних напрямів діяльності, контролю якості медичного обслуговування та мікробіологічними лабораторіями.

2. ВІК взаємодіє із регіональними закладами громадського здоров'я та готує для них інформацію та звітність у встановленому законодавством порядку.

3. ВІК взаємодіє із ЗОЗ/ЗСЗ з метою обміну досвідом щодо впровадження заходів з профілактики інфекцій та інфекційного контролю, організації спільних заходів, партнерських моніторингових візитів тощо.

4. ВІК співпрацює з громадськими об'єднаннями з метою популяризації заходів з профілактики інфекцій та інфекційного контролю.